

**Hyvinvointilautakunta****08.05.2019****AIKA** 08.05.2019 klo 18:00 - 19:57**PAIKKA** Kellarin kokoushuone**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
20	Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus	36
21	Pöytäkirjan tarkastajat	37
22	Esityslistan hyväksyminen	38
23	Hyvinvointikertomus, vuosiraportti 2018-2019	39
24	Hyvinvointipalvelujen laskujen ja tositteiden tarkastaminen	41
25	Talousarvion seuranta	42
26	Järjestöavustukset 2019	43
27	Tiedoksiantoasiat	47
28	Muut asiat	48

**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Alatalo Timo	18.00 - 19.57	puheenjohtaja	
	Pihlajaniemi Kaisa	18:17 - 19:57	1 vpj	
	Ekdahl Tuula	18.00 - 19.57	2 vpj	
	Hosio Eine	18.00 - 19.57	jäsen	
	Jormalainen Jere	18.00 - 19.57	jäsen	
	Kokko Hanne	18.00 - 19.57	jäsen	
	Palola Heli	18.00 - 19.57	jäsen	
	Turunen Jukka	18.00 - 19.57	esittelijä	
	Isomaa Marita	18.00 - 19.57	pöytäkirjanpitäjä	
	Saukonoja Jaakko	18.00 - 19.57	nuorisovaltuuston edustaja	
	Korhonen Suoma	18.00 - 19.57	asiantuntija	
	Vähäkangas Meri	18.00 - 19.57	asiantuntija	
	POISSA	Visuri Mika		jäsen
Eskola Topi			jäsen	
Karikumpu Päivi			kaupunginjohtaja	
Erkkilä Irja			hallituksen edustaja	
Vähäsöyrinki Leena			kaupunginhallituksen pj	
Niinikoski Eija-Riitta			kaupunginhallituksen 1. vpj	
Kukkurainen Ari		kaupunginhallituksen 2. vpj		
Heikkilä Elias		nuorisovaltuuston edustaja		

**ALLEKIRJOITUKSET**

Timo Alatalo  
Puheenjohtaja

Marita Isomaa  
Pöytäkirjanpitäjä

**KÄSITELLYT ASIAT**

20 - 28

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Heli Palola

Tuula Ekdahl

Pöytäkirjan tarkastajat:

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ YLEISESSÄ TIETOVERKOSSA KAUPUNGIN  
KOTISIVUILLA SEKÄ**

Toimistosihteerin työhuoneessa 13.05.2019

---

**Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Hvltk 08.05.2019 § 20

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Pöytäkirjan tarkastajat**

Hvltk 08.05.2019 § 21

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan 10.5.2019 klo 10.00.

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

**Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Heli Palola ja Tuula Ekdahl.

**Esityslistan hyväksyminen**

Hvltk 08.05.2019 § 22

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Hyvinvointikertomus, vuosiraportti 2018-2019**

160/00.01.03/2019

**Hvltk 08.05.2019 § 23**

**Oheismateriaali:** Hyvinvointikertomus - vuosiraportti 2018-2019, EPT-toimet 2018-2019, Pohjois-Pohjanmaan hyte-kuntakortti

Valmistelija: hyvinvointikoordinaattori

Kuntalain mukaan kunnan tehtävänä on asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen. Tehtävää toteutetaan kunnan kaikissa palveluissa. Kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain, minkä lisäksi valtuustolle on kerran valtuustokaudessa valmisteltava laajempi hyvinvointikertomus (Terveystieteiden lae 1326/2010; 12 §). Nivalan kaupungin laaja hyvinvointikertomus 2017-2021 hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa 14.6.2018. Se sisältää katsauksen kuntalaisten hyvinvointiin väestöryhmittäin, arvion toteutuneesta hyvinvoinnin edistämistoimista sekä suunnitelman kuntalaisten hyvinvoinnin edistämisestä.

Tässä hyvinvointikertomuksen vuosiraportissa kuvataan, mitä toimenpiteitä on ehditty tehdä vuoden aikana hyvinvointisuunnitelman tavoitteiden edistämiseksi. Vuosiraportissa voidaan tarvittaessa tarkentaa myös tavoitteita, toimenpiteitä sekä painopistealueita. Vuosiraportin yhteydessä otetaan käyttöön myös hyvinvoinnin -kuntakortti (Hyte- kuntakortti), jota voidaan hyödyntää hyvinvointijohtamiseen sekä kuntien erilaisuuden ja erityisyyden kuvaamiseen. Hyte-kuntakortti on tarkoitus päivittää vuosittain hyvinvointikertomuksen vuosiraportin yhteydessä. Hyvinvointilautakunta vastaa hyvinvointikertomuksen valmistelusta sekä päättää hyvinvointisuunnitelman painopistealueet. Hyvinvointikoordinaattori esittelee hyvinvointikertomuksen vuosiraportin hyvinvointilautakunnalle.

**Valmistelijan ehdotus**

Hyvinvointilautakunta ei tee muutoksia jo aiemmin hyväksytyihin Nivalan kaupungin hyvinvoinnin painopistealueisiin vuosille 2017-2021. Lautakunta käy keskustelua hyvinvointikertomuksen vuosiraportista ja antaa evästyttä jatkotyöskentelyyn. Vuosiraportti lähetetään edelleen kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

**Hyvinvointijohtajan esitys**

Hyväksytään valmistelijan ehdotus

Pöytäkirjan tarkastajat:

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Merk.**

Kaisa Pihlajaniemi saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18.17.



**Hyvinvointipalvelujen laskujen ja tositteiden tarkastaminen****Hvltk 08.05.2019 § 24**

**Oheismateriaali:** Laskujen tarkastus ja hyväksyntä 05/2019

Valmistelija hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyvinvoinnin toimialan laskujen ja tositteiden tarkastusoikeudet.

Hyvinvointijohtajan esitys

Hyvinvointilautakunta hyväksyy laskujen ja tositteiden tarkastamisoikeudet hyvinvointikoordinaattori Meri Vähäkankaalle tehtäväalueille Hallintopalvelut 570, Kulttuuripalvelut 575, Nuorisopalvelut 580 ja Hyvinvointipalvelut 585.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merk.

Meri Vähäkangas oli pois kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajan klo 19.18-19.20.

OTE

Kuntien Hetapalvelut Oy  
Ulla Alin  
Kaisa Parttimaa  
Meri Vähäkangas

**Talousarvion seuranta****Hvltk 08.05.2019 § 25****Oheismateriaali:** TA-seuranta maaliskuu 2019

Valmistelija hyvinvointijohtaja

Talousarvion seurannassa on valmistunut maaliskuu 2019.  
Hälytysraja talousarviossa maaliskuussa on 25%.

Hyvinvointijohtajan esitys

Talousarvion seuranta merkitään tietoon saatetuksi

Päätös

Hyväksyttiin.

**Järjestöavustukset 2019****Hvltk 08.05.2019 § 26**

**Oheismateriaali:** Avustukset yhteenvetoa lautakunnalle, Nivalan järjestöavustukset 2019 hakuohjeet

Valmistelija hyvinvointijohtaja

Nivalan kaupungin järjestöavustukset on ilmoitettu haettavaksi 7.4.2019 mennessä. Hakijoille on julkaistu kaupungin kotisivuilla yleiset avustustenjakoperiaatteet.

Avustuksia on voinut hakea yleisavustuksena (liikunta, nuoriso, kulttuuri, muu järjestötoiminta), kohdeavustuksena sekä avustuksena alle 18 vuotiaiden urheilupaikkojen käyttömaksuihin.

Avustushakemuksia tuli yhteensä neljäkymmentäkahdeksan (48). Avustuksia haettiin yleisavustuksina 107.710 euroa, kohdeavustuksina 27.500 euroa ja käyttömaksuavustuksina 28.000 euroa eli yhteensä 142.050 euroa. Järjestöavustuksia on jaettavana yhteensä 54.500 euroa.

Nivalan Parkinson-kerhon hakemus on saapunut määräajan jälkeen (10.4.2019).

Avustusten jakoa ovat valmistelleet liikuntasihtööri, hyvinvointikoordinaattori ja hyvinvointijohtaja.

<b>Hakija (liikunta)</b>	<b>yleis</b>	<b>kohde</b>	<b>käyttömaks.</b>
Nivalan Aikidoseura ry	1000		
Nivala Cowboys ry	5000		4000
Nivalan Frisbeegolf ry	1000		
Nivalan Keilaajat ry	500		
Nivalan Keilaseura ry	300		
Nivalan Kuntorimpi ry	500		
Nivalan Moottoorikelkk.	2000		
Nivala Pesis ry	3000	1500	8000
Nivalan Polku ry	1500	2500	
Nivalan Ratsastajat ry	300	200	
Nivalan Saukot ry	6000	4000	5000
Nivalan Seudun Golf ry	1200	300	
Nivalan Suunnistajat ry	1000	600	
Nivalan Urheilijat ry	10000		3000
Nivalan Urh.Sporttiklubi	500		
Nivalan Urh.kalastajat ry	1200		
Nivalan Voima ry	20000		
Nivalan Voimistelijat ry	500	1000	

Wanhat Pierut Nivala ry	1500	1000	
Ysikaks´ Nivala ry	8000	2000	8000
<b>Yht.</b>	<b>65000</b>	<b>13100</b>	<b>28000</b>

<b>Hakija (kulttuuri)</b>	<b>yleis</b>	<b>kohde</b>
Maliskylän nuorisos. ry	2000	1700
Nivalan Karjala-seura ry	400	
Nivalan Mieslaulajat ry	500	300
Nlan Pelimanniyhd. ry	500	300
Nlan Puhallinork.yhd. ry	900	600
Nivalan Sekakuoro ry	500	
Nivala-Seura ry	8500	800
Raudaskylän Sekakuoro		300
Tanssiork. The Rolling Beat		600
Trio Iltarusko		900
<b>Yht.</b>	<b>13300</b>	<b>5500</b>

<b>Hakija (nuoriso)</b>	<b>Yleis</b>	<b>Kohde</b>
Nelemu ry	5000	2100
Nivalan 4H-yhdistys ry	5000	300
Nivalan Hevosjalostusyhd.		1000
Nlan VPK ry, nuoriso-os.2250		
<b>Yht.</b>	<b>12250</b>	<b>3400</b>

<b>Hakija (järjestö)</b>	<b>Yleis</b>	<b>Kohde</b>
Eläkeliiton Nivalan yhd.	1500	1000
Nivalan Diabetesyhd.	700	700
Nivalan Eläkkeensaajat	2000	500
Nivalan Marttayhdistys	1000	
Nivalan Mty Lyhty ry	800	
Nivalan Nuoriseura ry	2500	1000
Nlan Näkövamm.kerho		300
Nlan Parkinson-kerho	600	250
Nlan Seudun Omaishoit.1000		
Nlan Sos.dem. työv.yhd.3100		
Nlan sydänyhdistys ry	1000	500
P-S:n syöpäyhd. Nla	500	
SPR:n Nivalan osasto	2160	1300
Viva la Nivala	300	
<b>Yht.</b>	<b>17160</b>	<b>5550</b>

Nivalan Parkinson-kerhon hakemus on saapunut määräajan jälkeen (10.4.2019).

Hyvinvointijohtajan esitys

Esityksen perusteena on käytetty hyvinvointilautakunnan

Pöytäkirjan tarkastajat:

hyväksymiä järjestöavustusten jakoperusteita. Avustuksia jaetaan yhteensä 52.650 euroa, joista yleisavustuksina 38.800 euroa, kohdeavustuksina 11.800 euroa ja käyttömaksuavustuksina 2.050 euroa. Jakamatta jää tällä hetkellä 1.850 euroa. Nivalan Parkinson-kerhon myöhästynyt hakemus huomioidaan.

<b>Hakija (liikunta)</b>	<b>yleis</b>	<b>kohde</b>	<b>käyttömaks.</b>
Nivalan Aikidoseura ry	200		
Nivala Cowboys ry	3000		500
Nivalan Frisbeegolf ry	400		
Nivalan Keilaajat ry	300		
Nivalan Keilaseura ry	200		
Nivalan Kuntorimpi ry	350		
Nivalan Moottoorikelkk.	300		
Nivala Pesis ry	1800	500	400
Nivalan Polku ry	300	500	
Nivalan Ratsastajat ry	250	100	
Nivalan Saukot ry	2000	750	450
Nivalan Seudun Golf ry	1000	250	
Nivalan Suunnistajat ry	400	300	
Nivalan Urheilijat ry	3000		300
Nivalan Urh.Sporttiklubi	100		
Nivalan Urheilukalast.ry	250		
Nivalan Voima ry	300		
Nivalan Voimistelijat ry	500	450	
Wanhat Pierut Nivala ry	300	0	
Ysikaks´ Nivala ry	3000	800	400
<b>Yht.</b>	<b>17450</b>	<b>3700</b>	<b>2050</b>

<b>Hakija (kulttuuri)</b>	<b>yleis</b>	<b>kohde</b>
Maliskylän nuorisos. ry	750	500
Nivalan Karjala-seura ry	200	
Nivalan Mieslaulajat ry	400	0
Nlan Pelimanniyhd. ry	400	150
Nlan Puhallinork.yhd. ry	500	600
Nivalan Sekakuoro ry	400	
Nivala-Seura ry	4000	800
Raudask. Sekakuoro		300
Tanssiork. The Rolling Beat		600
Trio Iltarusko		900
<b>Yht.</b>	<b>6650</b>	<b>3850</b>

<b>Hakija (nuoriso)</b>	<b>Yleis</b>	<b>Kohde</b>
Nelemu ry	1500	1000
Nivalan 4H-yhdistys ry	3500	300
Nivalan Hevosjalostusyhd.		600
Nlan VPK ry, nuoriso-os.	2250	
<b>Yht.</b>	<b>7250</b>	<b>1900</b>

Hakija (järjestö)	Yleis	Kohde
Eläkeliiton Nivalan yhd.	800	600
Nivalan Diabetesyhd.	400	0
Nivalan Eläkkeensaajat	550	500
Nivalan Marttayhdistys	500	
Nivalan Mty Lyhty ry	350	
Nivalan Nuorisoseura ry	1550	0
Nlan Näkövamm.kerho		300
Nlan Parkinson-kerho	300	250
Nlan Seudun Omaishoit.	750	
Nlan Sos.dem. työv.yhd.	500	
Nlan sydänyhdistys ry	500	200
P-S:n syöpäyhd. Nla	400	
SPR:n Nivalan osasto	500	500
Viva la Nivala	200	
<b>Yht.</b>	<b>7450</b>	<b>2350</b>

Puutteelliset hakemukset tulee täydentää 31.8.2019 mennessä tai muutoin päätös raukeaa. Kohdeavustukset ja tilojen käyttömaksuavustukset maksetaan avustuksen saajan toimittamia kuitteja vastaan 31.12.2019 mennessä. Lisäksi Nivalan Mieskuorolle, Nivalan Diabetes yhdistys ry:lle ja Nivalan Nuorisoseura ry:lle annetaan mahdollisuus täydentää kohdeavustushakemuksiaan 30.6.2019 mennessä. Jakamatta jääneet määrärahat ja mahdolliset rauenneet avustuspäätökset jaetaan lautakunnan päätöksellä kohdeavustuksina tai tilojen käyttömaksuavustuksina.

#### Päätös

Hyväksyttiin.

#### Merk.

Heli Palola poistui kokouksesta tämän pykälän päätöksenteon ajaksi klo 19.40-19.42 (intressijäävi).

#### OTE

järjestöavustusten hakijat  
Kuntien Hetapalvelut Oy

**Tiedoksiantoasiat****Hvltk 08.05.2019 § 27****Toimielinten pöytäkirjat, viranhaltijapäätökset, saapuneet kirjeet ja koulutukset:**

Viranhaltijapäätös 1.4.2019 § 3, hyvinvointijohtaja:  
Mediaseurantapalvelun ja sosiaalisen median hallintapalvelun hankkiminen Meltwater Oy:ltä

Viranhaltijapäätös 1.4.2019 § 4, hyvinvointijohtaja:  
Nivalan valokuvakirjan painopaikan valinta

Viranhaltijapäätös 30.4.2019 § 6, hyvinvointijohtaja:  
Kirjaston lehtisalin kalusteet

Viranhaltijapäätös 2.5.2019 § 4, kirjastotoimenjohtaja:  
Kirjaston lehtisalin rullaverhojen hankinta

Suomen yleisten kirjastojen tilastot v. 2018

Aluehallintovirasto 27.2.2019: Selvitys valtionavustuksen käytöstä,  
Lähekkö liikkeelle-hanke

Muistio, moniammatillinen ehkäisevän päihdetyön työryhmä  
(EPT-ryhmä) 4.4.2019

**Hyvinvointijohtajan esitys**

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksiantoasiat tietoonsa saatetuiksi ja samalla toteaa, että kuntalain 92 § mukaista otto-oikeutta ei ole käytetty.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Muut asiat**

Hvltk 08.05.2019 § 28 Ei muita asioita.



## OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon kaupungin kotisivuille:

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa pykälät 20, 21, 22, 23, 25, 27, 28
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla pykälät 24, 26
	Hallintolainkäyttöl 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimus-aika ja vaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen: pykälät 24, 26
Oikaisuvaatimusviranomaisen ja yhteystiedot	Nivalan kaupunki, Hyvinvointilautakunta, PL 10 (Kalliontie 15), 85501 NIVALA Oikaisuvaatimus voidaan toimittaa myös sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo@nivala.fi

### VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehty oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusviranomaisen ja postiosoite Pohjois-Suomen hallinto-oikeus PL 189, 90101 OULU  Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a> Kunnallisvalitus, pykälät  Hallintovalitus, pykälät	käyntiosoite Isokatu 4, 3.krs 90100 OULU  Valitusaika 30 päivää  Valitusaika 30 päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite	Pykälät  Valitusaika päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista, ajan laskussa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.  Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.  <b>Kunnan jäsenen</b> katsotaan saaneen päätöksen tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävillä kunnan verkkosivuilla. <b>Asianosaisen</b> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Hallintolain mukaista todisteellista tiedoksiannosta voidaan myös käyttää. Tiedoksiannon saajan suostumuksella päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti siten kuin laissa sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa säädetään. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. <b>Kaavan tai rakennusjärjestyksen</b> hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kunnan verkkosivuilla yleiseen	

Pöytäkirjan tarkastajat:

	tietoverkkoon.	
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet.</li> </ul> <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö,</p> <p>valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.</p>	
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p>	
	Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät
	Jos valitusasiakirjat on toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle, vastaanottajan nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät
Lisätietoja	<p>Tuomioistuinmaksulain 11.12.2015/1455 (2 §:ssä säädettyjä oikeudenkäyntimaksuja on tarkistettu oikeusministeriön asetuksella 31.12.2018 /1383) nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu (1.1.2019 lukien 260 euroa).</p>	