

Hyvinvointilautakunta**05.02.2019****AIKA** 05.02.2019 klo 18:00 - 19:08**PAIKKA** Kaupunginhallituksen kokoushuone**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
2	Pöytäkirjan tarkastajat	5
3	Esityslistan hyväksyminen	6
4	Kuntalaisaloite 28.11.2018 Anu Elovaara: Omaishoitajille ilmaiset uinnit	7
5	Valtuustoaloite 13.12.2018 - Opiskelemaan lähteneille tervetulo-toivotus takaisin Nivalaan	9
6	Järjestöavustusten jakoprosessin ja periaatteiden uusiminen	11
7	Nykyisen nuorisovaltuuston täydentäminen	12
8	Väliaikainen sopimus Nivalan kaupunginkirjaston kirjallisuuden toimittamisesta	13
9	Liikuntapalvelujen palvelutasopäätöksen raportti vuodelta 2018	15
10	Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen neuvottelukunnan jäsenen ja varajäsenen nimittäminen	16
11	Tiedoksiantoasiat	17
12	Muut asiat	18

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Alatalo Timo	18.00 - 19.08	puheenjohtaja	
	Pihlajaniemi Kaisa	18.00 - 19.08	1 vpj	
	Ekdahl Tuula	18.00 - 19.08	2 vpj	
	Visuri Mika	18.00 - 19.08	jäsen	
	Jormalainen Jere	18.00 - 19.08	jäsen	
	Kokko Hanne	18.00 - 19.08	jäsen	
	Turunen Jukka	18.00 - 19.08	esittelijä	
	Isomaa Marita	18.00 - 19.08	pöytäkirjanpitäjä	
	Erkkilä Irja	18.00 - 19.08	hallituksen edustaja	
	Kukkurainen Ari	18.00 - 19.08	kaupunginhallituksen 2. vpj	
	Saukonoja Jaakko	18.00 - 19.08	nuorisovaltuuston edustaja	
	Heikkilä Elias	18.00 - 19.08	nuorisovaltuuston edustaja	
POISSA	Hosio Eine		jäsen	
	Palola Heli		jäsen	
	Eskola Topi		jäsen	
	Karikumpu Päivi		kaupunginjohtaja	
	Vähäsöyrinki Leena		kaupunginhallituksen pj	
	Niinikoski Eija-Riitta		kaupunginhallituksen 1. vpj	

ALLEKIRJOITUKSET

Timo Alatalo
Puheenjohtaja

Marita Isomaa
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

1 - 12

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Tuula Ekdahl

Kaisa Pihlajaniemi

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ YLEISESSÄ TIETOVERKOSSA KAUPUNGIN
KOTISIVUILLA SEKÄ**

Pöytäkirjan tarkastajat:

Toimistosihteerin työhuoneessa 11.02.2019

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hvltk 05.02.2019 § 1

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajat

Hvltk 05.02.2019 § 2

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan 7.2.2019 klo 10.00.

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tuula Ekdahl ja Kaisa Pihlajaniemi.

Esityslistan hyväksyminen

Hvltk 05.02.2019 § 3

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus
Hyvinvointilautakunta

§ 363
§ 4

17.12.2018
05.02.2019

Kuntalaisaloite 28.11.2018 Anu Elovaara: Omaishoitajille ilmaiset uinnit

50/00.02.01/2018

Khall 17.12.2018 § 363

Liite: Kuntalaisaloite

Valmistelija hallintojohtaja

Anu Elovaara on jättänyt kuntalaisaloitteen 28.11.2018. Aloitteessaan hän esittää, että kaupunki tarjoaisi Nivalan omaishoitajille ilmaiset uinti-/ kuntosalikäynnit Nivalan Liikuntakeskus Uikossa.

Kaupunginjohtajan esitys

Kaupunginhallitus merkitsee kuntalaisaloitteen tietoon saaduksi ja lähettää aloitteen hyvinvointilautakunnan valmisteluun.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Aloitteen tehnyt, hyvinvointilautakunta

Hvltk 05.02.2019 § 4

PPKY Kallion mukaan Nivalassa on 122 omaishoitajaa. Omaishoitajien uimahallin / kuntosalin käyttö tulisi arvioilta maksamaan 16.775 €, jos oletetaan, että puolet omaishoitajista käyttäisi etuutta keskimäärin kerran viikossa (61 omaishoitajaa x 50 viikkoa x 5,50€ = 16.775€). Hyvinvointilautakunnan talousarvioissa ei ole varattuna määrärahoja toiminnan rahoittamiseksi.

Vuoden 2019 aikana Lähekkö liikkelle -hankkeen kohderyhmiä laajennetaan koskemaan myös omaishoitajia ja sen kautta heillä on mahdollista hakeutua tarjottavaan liikunnanohjaukseen. Lisäksi Voimaa vanhuuteen -hankkeen yhteydessä koulutetut vertaisohjaajat järjestävät omaishoitajille yhteisiä jumppatuokioita.

Hyvinvointijohtajan esitys

Hyvinvointilautakunta päättää, ettei hyvinvoinnin toimialalla ole mahdollista järjestää omaishoitajien ilmaista uimahallin ja kuntosalin

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kaupunginhallitus
Hyvinvointilautakunta

§ 363
§ 4

17.12.2018
05.02.2019

käyttöä vuoden 2019 aikana.

Hyvinvointilautakunta toteaa, että aloitettuja toimenpiteitä jatketaan: Lähekkö liikkeelle -hankkeen kohderyhmän laajentaminen koskemaan myös omaishoitajia sekä vertaisohjaajien järjestämiä jumppatuokiota omaishoitajille.

Päätös

Hanne Kokko esitti, että omaishoitajille järjestettäisiin 4 ilmaista uintikertaa/vuosi. Esitystä ei kannatettu.

Hyväksyttiin hyvinvointijohtajan esitys.

OTE:

Aloitteen tekijä, hallintosihteeri

Liitteet

Liite1 Kuntalaisaloite 28.11.2018 Anu Elovaara omaishoitajille
ilmaiset uinnit

Kaupunginhallitus
Hyvinvointilautakunta

§ 11
§ 5

14.01.2019
05.02.2019

Valtuustoaloite 13.12.2018 - Opiskelemaan lähteneille tervetuloitovotus takaisin Nivalaan

121/00.02.00/2017

Khall 14.01.2019 § 11

Liite: Valtuustoaloite 13.12.2018

Valmistelija hallintojohtaja

Valtuutetut ovat jättäneet aloitteen kokouksessaan 13.12.2018. Aloitteessa esitetään, että opiskelemaan lähteneille nuorille lähetetään noin kahden vuoden kuluttua opiskelujen alettua tervetuloitovotus -paketti ja lahja. Tällä tervetuloa takaisin -paketilla toivotetaan nuoret takaisin kotipitäjään asumaan.

Kaupunginjohtajan esitys

Kaupunginhallitus merkitsee aloitteen tietoonsa saaduksi ja antaa aloitteen mukaisen käytännön toteutuksen hyvinvoinnin toimialan valmisteltavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Aloitteen jättäneet, hyvinvointilautakunta

Hvltk 05.02.2019 § 5

Vuosittain Nivalasta muuttaa lukion, ammattiopiston tai peruskoulun jälkeen muualle opiskelemaan arviolta yli 100 nuorta. Näiden nuorten uusista osoitteista ei ole olemassa minkäänlaista rekisteriä ja heidän jäljittäminen vaatisi kovan työpanoksen joka vuosi. Hyvinvoinnin toimialalla ei ole henkilöresursseja tehdä tällaista jäljitystyötä.

Kaupunki on jakanut aikaisempina vuosina uusille Nivalaan muuttajille tervetulopaketin. Tämän paketin kehittämistä on käsitelty kaupungin markkinointi- ja viestintäryhmässä. Tämä paketti on tarkoitus uudistaa vuoden 2019 aikana.

Hyvinvointijohtajan esitys

Hyvinvoinnin toimiala ei lähde kehittämään muualle opiskelemaan

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kaupunginhallitus
Hyvinvointilautakunta

§ 11
§ 5

14.01.2019
05.02.2019

lähteneille tarkoitettua tervetuloaiotus -pakettia. Sen sijaan toimiala kehittää yhdessä muiden toimijoiden kanssa Nivalaan muuttajan tervetuloapakettia.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Aloitteen jättäneet, hallintosihteeri

Liitteet

Liite2 Valtuustoaloite - opiskelijoiden tervetuloa-paketti

Hyvinvointilautakunta

§ 89

11.12.2018

Hyvinvointilautakunta

§ 6

05.02.2019

Järjestöavustusten jakoprosessin ja periaatteiden uusiminen**103/00.02.04/2018****Hvltk 11.12.2018 § 89**

Oheismateriaali: Nivala_järjestöavustuksien uusiminen_työpaja_16102018, Avustustenjakoperiaatteet 2018, Avustushakemus liikunta nuoriso kulttuuri 2018

Valmistelija hyvinvointijohtaja

Vuoden 2019 talousarviossa on varauduttu järjestöavustussumman korottamiseen 15 100 eurolla. Avustuksia on käytettävissä vuonna 2019 yhteensä 70 000 euroa. Avustusten jakoprosessia ja periaatteiden uusimista on käsitelty yhdessä järjestöjen kanssa keväällä 2018 ja syksyllä 2018.

Hyvinvointijohtajan esitys

Hyvinvointilautakunta käy lähetekeskustelua järjestöavustusten jakoprosessin ja periaatteiden uusimisesta.

Päätös

Hyvinvointilautakunta keskusteli avustusten jakoprosessista ja -periaatteista. Jakoperiaatteet tulevat myöhemmin lautakunnan päätettäväksi.

Hvltk 05.02.2019 § 6

Liite: Avustustenjakoperiaatteet 2019

Järjestöavustusten jakoprosessia ja periaatteita on uudistettu järjestöjen kanssa pidetyn työpajan ajatusten ja lautakunnan käymän lähetekeskustelun perusteella.

Hyvinvointijohtajan esitys

Hyvinvointilautakunta hyväksyy järjestöavustusten jakoperiaatteet 2019.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite3 Liite: Avustustenjakoperiaatteet 2019

Pöytäkirjan tarkastajat:

Nykyisen nuorisovaltuuston täydentäminen**Hvltk 05.02.2019 § 7**

Valmistelija hyvinvointijohtaja

Nuorisovaltuusto valitaan voimassa olevan toimintaohjeen mukaan kolmeksi vuodeksi kerrallaan. Edelliset vaalit on järjestetty syksyllä 2016 ja nykyisen nuorisovaltuuston virallinen toimintakausi päättyy 31.12.2019. Uudet vaalit järjestetään syksyllä 2018.

Nuorisovaltuustoon on valittu vuosiksi 2017-2019 viisitoista (15) varsinaista jäsentä ja viisi (5) varajäsentä. Nuorisovaltuuston jäsenmäärä on vähentynyt poismuuttojen ja muiden pätevien syiden vuoksi siten, että nuorisovaltuustossa on enää kaksitoista (12) varsinaista jäsentä eikä yhtään varajäsentä.

Niva-Kaijan koulun, Nivalan lukion ja Nivalan ammattioppilaitoksen oppilaskunnilta on pyydetty esityksiä henkilöistä, joilla nuorisovaltuuston kokoonpanoa voitaisiin täydentää voimassa olevan toimintaohjeen mukaiseksi. Ainoat esitykset on saatu Niva-Kaijan koulun oppilaskunnan hallitukselta. Niva-Kaijan koulun oppilaskunnan hallitus esittää jäseniksi Roosa Anttilaa, Emilia Jurvelinia, Reeta Löytynojaa ja Ari Päivärintaa. Kaikki esitetyt ovat yli kolmetoista vuotiaita, mutta alle kahdenkymmenen.

Hyvinvointijohtajan esitys

Hyvinvointilautakunta päättää, että nuorisovaltuuston uusiksi jäseniksi nimitetään Roosa Anttila, Emilia Jurvelin, Reeta Löytynoja ja Ari Päivärinta. Nuorisovaltuusto järjestää seuraavassa kokouksessaan arvonnin, jossa em. henkilöistä kolme arvotaan varsinaisiksi jäseniksi ja yksi varajäseneksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Nuorisovaltuusto

Väliaikainen sopimus Nivalan kaupunginkirjaston kirjallisuuden toimittamisesta**Hvltk**

Valmistelija kirjastotoimenjohtaja

Nivalan kaupunginkirjasto on sitoutunut huhtikuussa 2017 Kuntahankintojen puitesopimukseen KLKH105 2017 Kirjastojen kirjallisuus. Puitesopimuskausi on 10/2017-10/2021 optiokausineen. Kuntahankinnat järjesti kilpailutuksen syksyllä 2017 ja valitsi ensisijaiseksi toimittajaksi Booky Oy:n. Päätöksestä valitettiin markkinaoikeuteen. Heinäkuussa 2018 markkinaoikeus kumosi Kuntahankintojen päätöksen.

Kuntahankinnat ei nähnyt mahdolliseksi tehdä uudelleen alkuperäisten tarjousten vertailua, vaan aloitti uuden kilpailutuksen valmistelun syksyllä 2018. Aiemmassa kilpailutuksessa mukana olleet asiakkaat siirrettiin automaattisesti mukaan uuteen kilpailutukseen (KLKH155), ellei asiakas toisin ilmoittanut. Nivala pysyi mukana myös tässä kilpailutuksessa. Kuntahankinnat ilmoitti 11.1.2019, että uusi kilpailutus on toistaiseksi lopetettu, koska edellisen kilpailutuksen keskeytyspäätöksestä on valitettu markkinaoikeuteen.

Kuntahankinnat solmi väliaikaisen puitesopimuksen oikeuskäsittelyn ajaksi Booky Oy:n ja Kirjavälitys Oy:n kanssa tammikuusta 2018 alkaen. Nivalan kaupunginkirjasto on hankkinut kirjat väliaikaisen puitesopimuksen mukaan toimittajilta.

11.1.2019 Kuntahankinnat ilmoitti, että se on irtisanonut myös väliaikaisen puitesopimuksen. Tämä tarkoittaa, että puitesopimuksen asiakkaina olleet kirjastot jäivät sopimuksettomaan tilaan. Uuden kilpailutuksen Kuntahankinnat ilmoittaa voivansa toteuttaa vasta, kun markkinaoikeus on antanut asiasta ratkaisun.

Nivalan kaupunginkirjaston on pystyttävä tarjoamaan asiakkailleen aineistoa myös markkinaoikeuskäsittelyn ajan, arviolta 8-10 kk. Booky Oy on ilmoittanut olevansa halukas jatkamaan tässä tilanteessa kirjatoimituksia kirjastoille Kuntahankintojen aiemman väliaikaisen puitesopimuksen ehdoilla, kunnes markkinaoikeus on tehnyt ratkaisunsa ja uusi sopimus on kilpailutettu ja kilpailutus on saanut lain voiman. Tässä tilanteessa on järkevintä jatkaa kirjahankintoja Booky Oy:ltä, koska oman kilpailutuksen järjestäminen väliaikaisesta sopimuksesta veisi niin paljon aikaa, että palvelutuotanto kärsisi, ennakkolistojen toimittajan vaihtamisesta kirjastojärjestelmään uutta kilpailutusta odotettaessa aiheutuisi lisäkustannuksia ja mahdollisen uuden toimittajan myötä ennakkotarjonnan rytmin vaihtuminen aiheuttaisi kirjastoissa mittavaa lisätyötä.

Kirjastoaineistoihin on vuodessa käytettävissä 89.000€, josta kirjallisuuteen käytetään n. 65.000€

Valmistelijan esitys

Nivalan kaupunginkirjasto tekee Booky Oy:n kanssa väliaikaisen sopimuksen kirjaston kirjallisuuden toimittamisesta aiemman väliaikaisen sopimuksen ehdoilla siihen saakka, kunnes Kuntahankintojen puitesopimuksesta KLKH105 markkinaoikeuteen tehdystä valituksesta on annettu ratkaisu, uusi sopimus on kilpailutettu ja kilpailutus kirjastojen kirjallisuudesta on saanut lain voiman.

Hyvinvointijohtajan esitys

Hyväksytään valmistelijan esitys

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Kirjastotoimenjohtaja

Liikuntapalvelujen palvelutasopäätöksen raportti vuodelta 2018**Hvltk 05.02.2019 § 9**

Liitteet: Lp palvelutasopäätöksen raportti 2018, Vuoden 2018 liikuntatapahtumat

Valmistelija hyvinvointijohtaja

Liikuntapalvelujen palvelutasopäätöksen mukaisesti liikuntakeskus on toimittanut mittareiden mukaisen raportin hyvinvointitoimialalle tammikuun loppuun mennessä.

Hyvinvointijohtajan esitys

Hyvinvointilautakunta merkitsee raportin tietoon saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite4 Lp palvelutasopäätöksen raportti 2018
Liite5 Vuoden 2018 liikuntatapahtumat

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen neuvottelukunnan jäsenen ja varajäsenen nimittäminen**Hvltk 05.02.2019 § 10**

Oheismateriaali: HYTE neuvottelukunnan tehtävät ja jäsenet 2016-2018.pdf

Valmistelija hyvinvointijohtaja

Pohjois-Pohjanmaan Aluehallintovirasto on pyytänyt Nivalan kaupungin kirjastotoimea esittämään jäsentä 2019-2020 Hyte-neuvottelukuntaan. Esitystä on pyydetty viimeistään 15.2.2019 mennessä. Esitetty jäsen nimitetään joko jäseneksi tai varajäseneksi. Pohjois-Suomen aluehallintovirasto nimittää jäsenet ja varajäsenet virallisesti kevään 2019 aikana. Neuvottelukunnan tehtävät hyväksytään keväällä 2019 neuvottelukunnan ensimmäisessä kokouksessa.

Hyvinvointijohtaja esitys

Hyvinvointilautakunta esittää Hyte neuvottelukunnan jäseneksi kirjastotoimenjohtaja Päivi Holstia.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Aluehallintovirasto, Päivi Holsti

Oheismateriaali

Oheismateriaali HYTE neuvottelukunnan tehtävät ja jäsenet 2016-2018

Tiedoksiantoasiat**Hvltk 05.02.2019 § 11****Toimielinten pöytäkirjat, viranhaltijapäätökset, saapuneet kirjeet ja koulutukset:**

Viranhaltijapäätös 21.12.2018 § 11, hyvinvointijohtaja:
Kalustohankinnat (kulttuurituottaja)

Viranhaltijapäätös 21.12.2018 § 12, hyvinvointijohtaja:
Kalustohankinnat (hyvinvoinnin aulatala)

Viranhaltijapäätös 8.1.2019 § 1, hyvinvointijohtaja:
Näkyvyyspaketti 2019

Viranhaltijapäätös 8.1.2019 § 2, hyvinvointijohtaja:
Meijän Nivala tiedotuslehti 2019

Viranhaltijapäätös 28.12.2018 § 16, kirjastotoimenjohtaja:
E-kirjat, e-äänikirjat ja niiden lainausalusta yleisille kirjastoille 2019,
Nivalan kaupunki/kirjastopalvelut

Viranhaltijapäätös 17.1.2019 § 2, kirjastotoimenjohtaja:
Mikrofilmiskannerin hankinta kirjastolle

Kehittämiprojektin toteutusraportti/Nivalan kaupunginkirjaston
lainausosaston kalusteremontti

Mannerheimin Lastensuojeluliiton Pohjois-Pohjanmaan piiri ry:
Ennalta ehkäisevän lapsi- ja perhetoiminnan raportti

Kassantarkastuspöytäkirja 21.12.2018/kulttuuritoimi

Kassantarkastuspöytäkirja 21.12.2018/kirjasto ja kirjastoauto

Hyvinvointijohtajan esitys

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksiantoasiat tietoonsa
saatetuiksi ja samalla toteaa, että kuntalain 92 § mukaista
otto-oikeutta ei ole käytetty.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Muut asiat

Hvltk 05.02.2019 § 12

Keskusteltiin osallistumisesta messuille (esim. Rakenna-Sisusta-Asu messut), joissa kunnilla on ollut omia osastoja.

OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon kaupungin kotisivuille: 11.2.2019

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa pykälät 1, 2, 3, 4, 5, 9, 11, 12
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla pykälät 6, 7, 8, 10
	Hallintolainkäyttöl 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimus-aika ja vaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen: pykälät 6, 7, 8, 10
Oikaisuvaatimusviranomainen ja yhteystiedot	Nivalan kauunki, Hyvinvointilautakunta, PL 10 (Kalliontie 15), 85501 NIVALA Oikaisuvaatimus voidaan toimittaa myös sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo@nivala.fi

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehty oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusviranomainen ja postiosoite Pohjois-Suomen hallinto-oikeus PL 189, 90101 OULU Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet Kunnallisvalitus, pykälät Hallintovalitus, pykälät	käyntiosoite Isokatu 4, 3.krs 90100 OULU Valitusaika 30 päivää Valitusaika 30 päivää
	Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite	Pykälät Valitusaika päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista, ajan laskussa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksen tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävillä kunnan verkkosivuilla. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Hallintolain mukaista todisteellista tiedoksiannosta voidaan myös käyttää. Tiedoksiannon saajan suostumuksella päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti siten kuin laissa sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa säädetään. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kunnan verkkosivuilla yleiseen tietoverkkoon.	

Pöytäkirjan tarkastajat:

Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.</p>	
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p>	
	Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät
	Jos valitusasiakirjat on toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle, vastaanottajan nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät
Lisätietoja	<p>Tuomioistuinmaksulain 11.12.2015/1455 nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voi massa oleva oikeudenkäyntimaksu (1.1.2016 lukien 250 euroa</p>	